



ПРОЕКТНЫЙ ОФИС
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ЦЕНТР ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА



ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

РОЛЬ И МЕСТО ПРОЕКТНЫХ ОФИСОВ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Апрель 2019 г.



ИНТЕРАКТИВ



ПРОЕКТНЫЙ ОФИС
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ЦЕНТР ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА

Почему мы собрались именно в таком составе?

В течении 6 лет нам предстоит реализовать:



С какими проблемами/вопросами мы сталкиваемся при организации проектной деятельности?

1

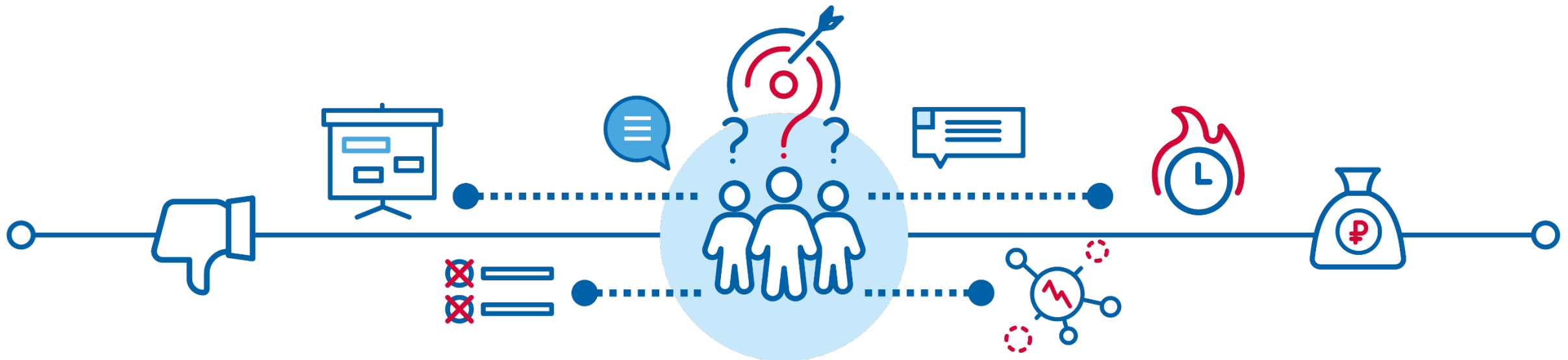
Непонимание или **различная трактовка** нормативно-правовых актов по реализации национальных проектов

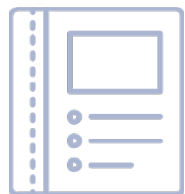
2

Непонимание своей **роли** при реализации национальных проектов

3

Слабое взаимодействие, проблемы в коммуникациях (своей работы и так много, а тут еще и взаимодействовать приходится)





ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основные документы, определяющие единые правила реализации национальных проектов

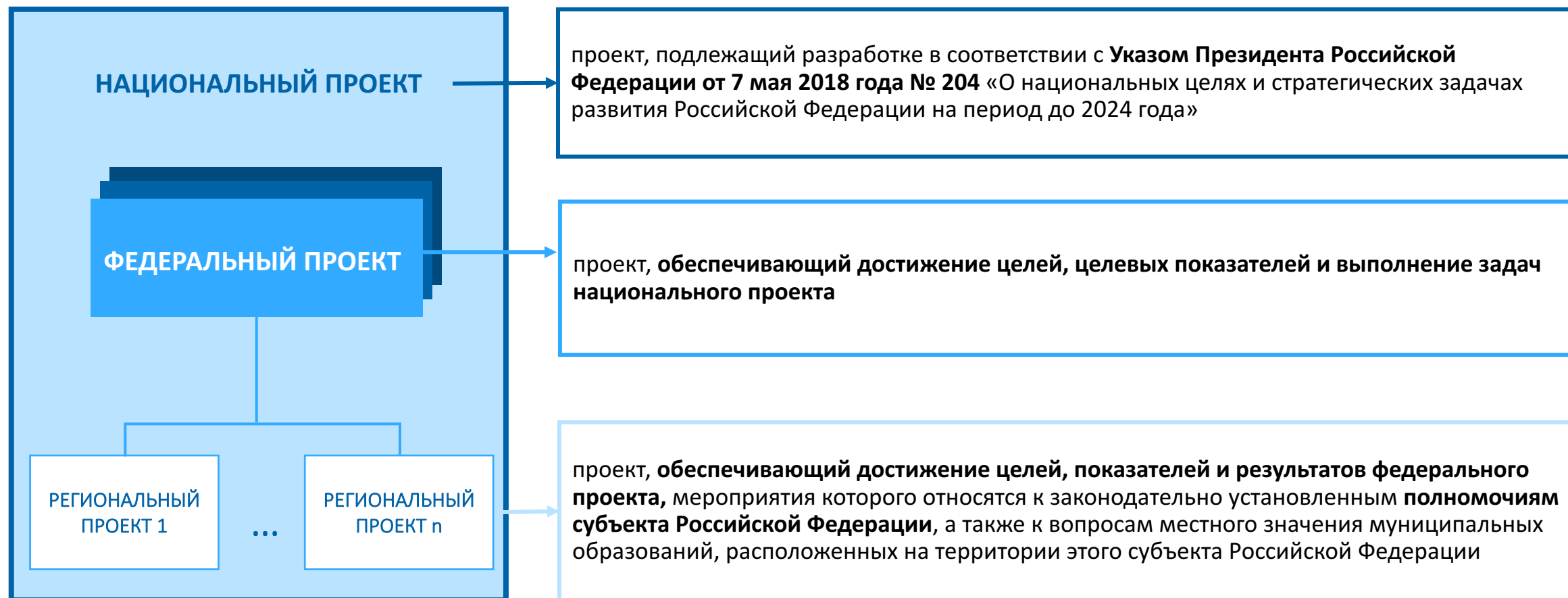
- 1 **Указ Президента Российской Федерации** от 7 мая 2018 года **№ 204** «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
- 2 **Указ Президента Российской Федерации** от 19 июля 2018 года **№ 444** «Об упорядочении деятельности совещательных и консультативных органов при Президенте Российской Федерации»
- 3 **Постановление** Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года **№ 1288** «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»
- 4 **Методические указания по разработке национальных проектов** (программ) и разъяснения по заполнению форм паспортов национальных проектов (программ) и федеральных проектов
- 5 **Методические указания по применению типов результатов** и стандартизированных контрольных точек федеральных проектов
- 6 **Методические указания по мониторингу и внесению изменений** в национальные проекты (программы) и федеральные проекты и разъяснения по заполнению форм отчетов о ходе реализации национальных проектов, федеральных проектов и запросов на изменение паспортов национальных проектов и паспортов федеральных проектов
- 7 **Методические указания по порядку и типовой форме заключения соглашения** между руководителем федерального проекта и руководителем регионального проекта о реализации на территории субъекта Российской Федерации регионального проекта
- 8 **Методические рекомендации по подготовке региональных проектов** (письмо Аппарата Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2018 г. № 9861п-П6)



[Библиотека](#)
[Центра проектного менеджмента РАНХиГС](#)



Ключевые термины



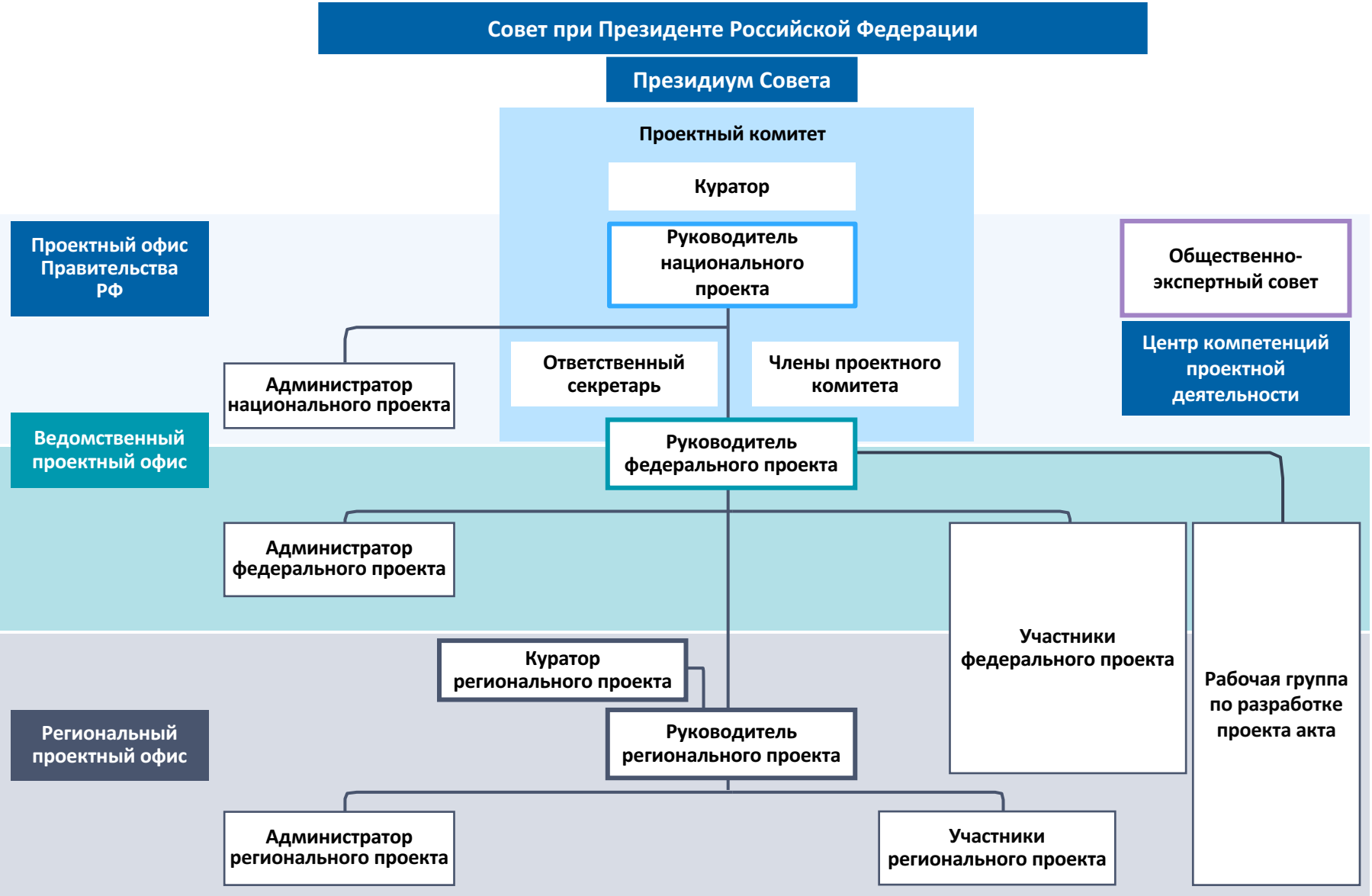
Национальные проекты — это совместная зона ответственности федерации и регионов



Зоны ответственности

- Руководитель федерального органа исполнительной власти 1
- Заместитель руководителя федерального органа исполнительной власти 1
- Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации 1
- Заместитель высшего должностного лица субъекта Российской Федерации 1

Функциональная структура управления национальным проектом



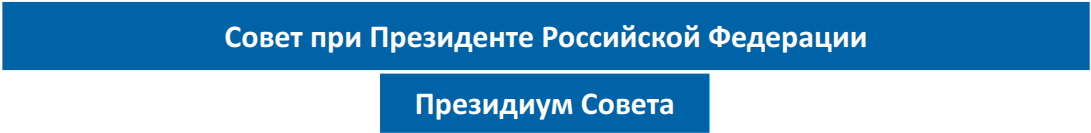
Указатели схемы

Федеральный уровень

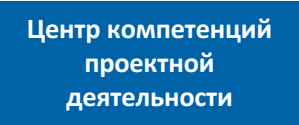
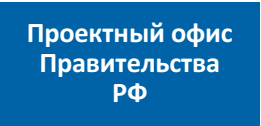
Региональный уровень

Общий объем функций приведен в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 45-49

Функциональная структура управления национальным проектом



Уровень Правительства РФ



Федеральный уровень

Региональный уровень



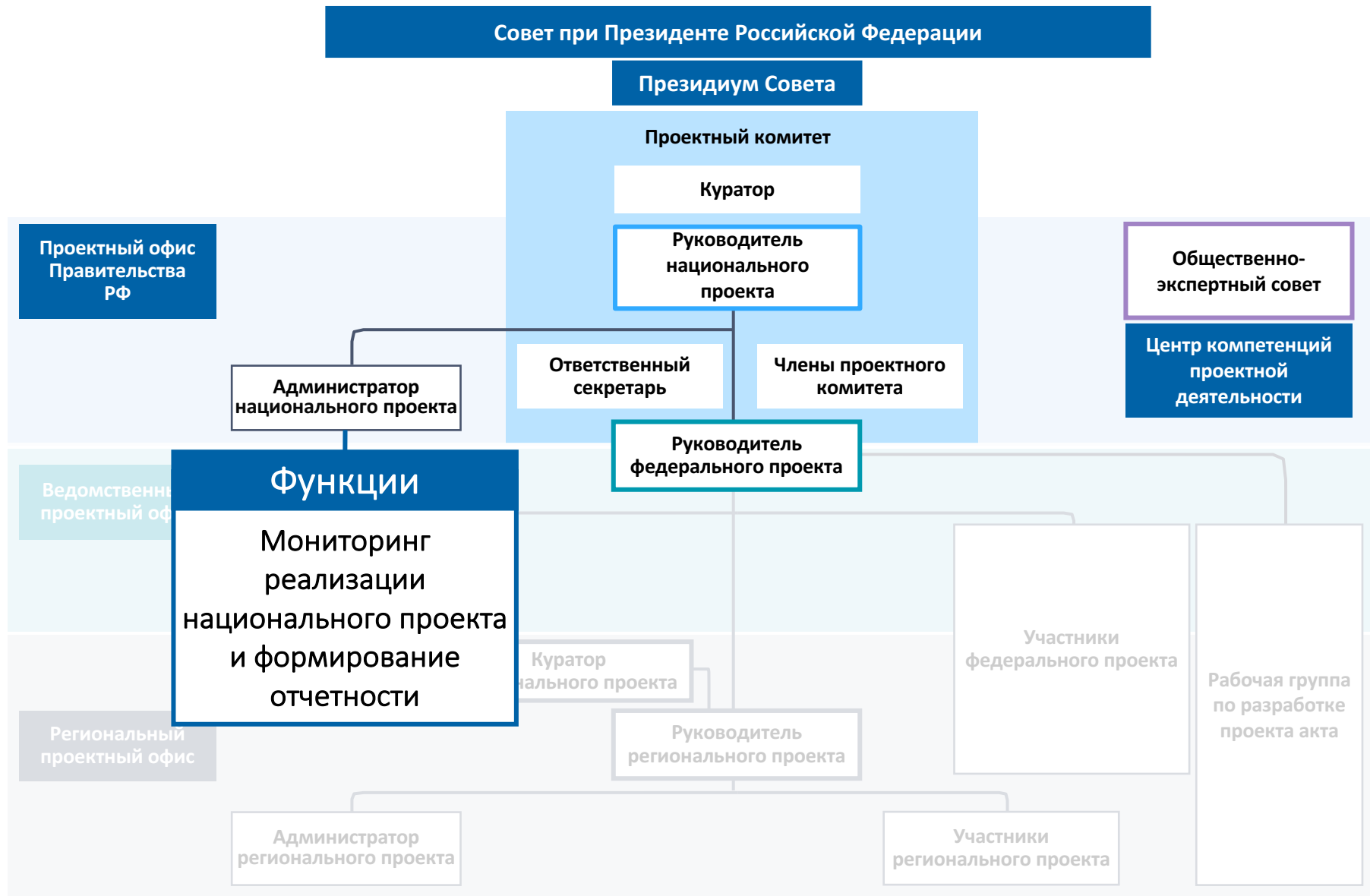
Постоянные органы управления



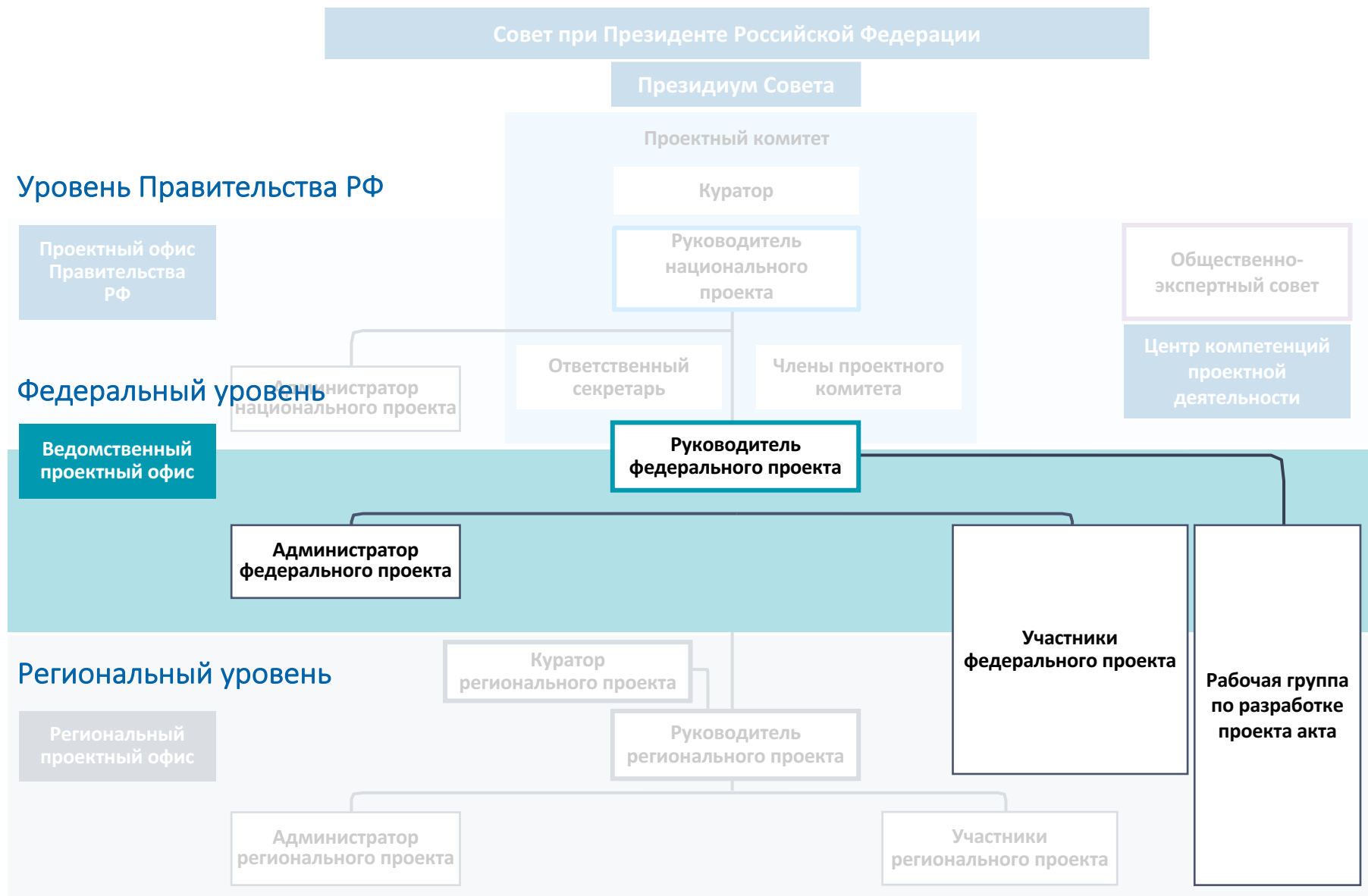
Проектный комитет и общественно-экспертный совет



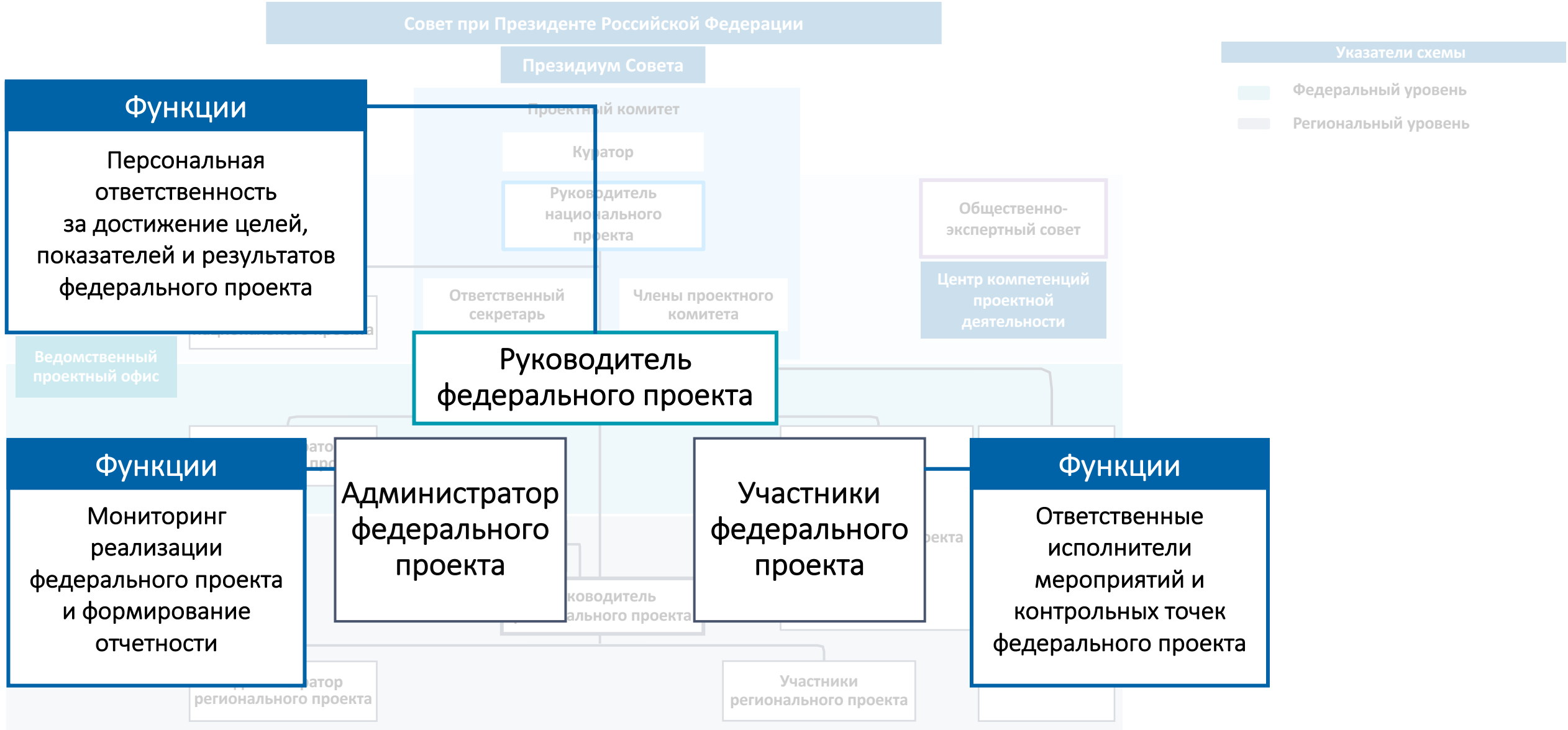
Функциональная структура управления национальным проектом



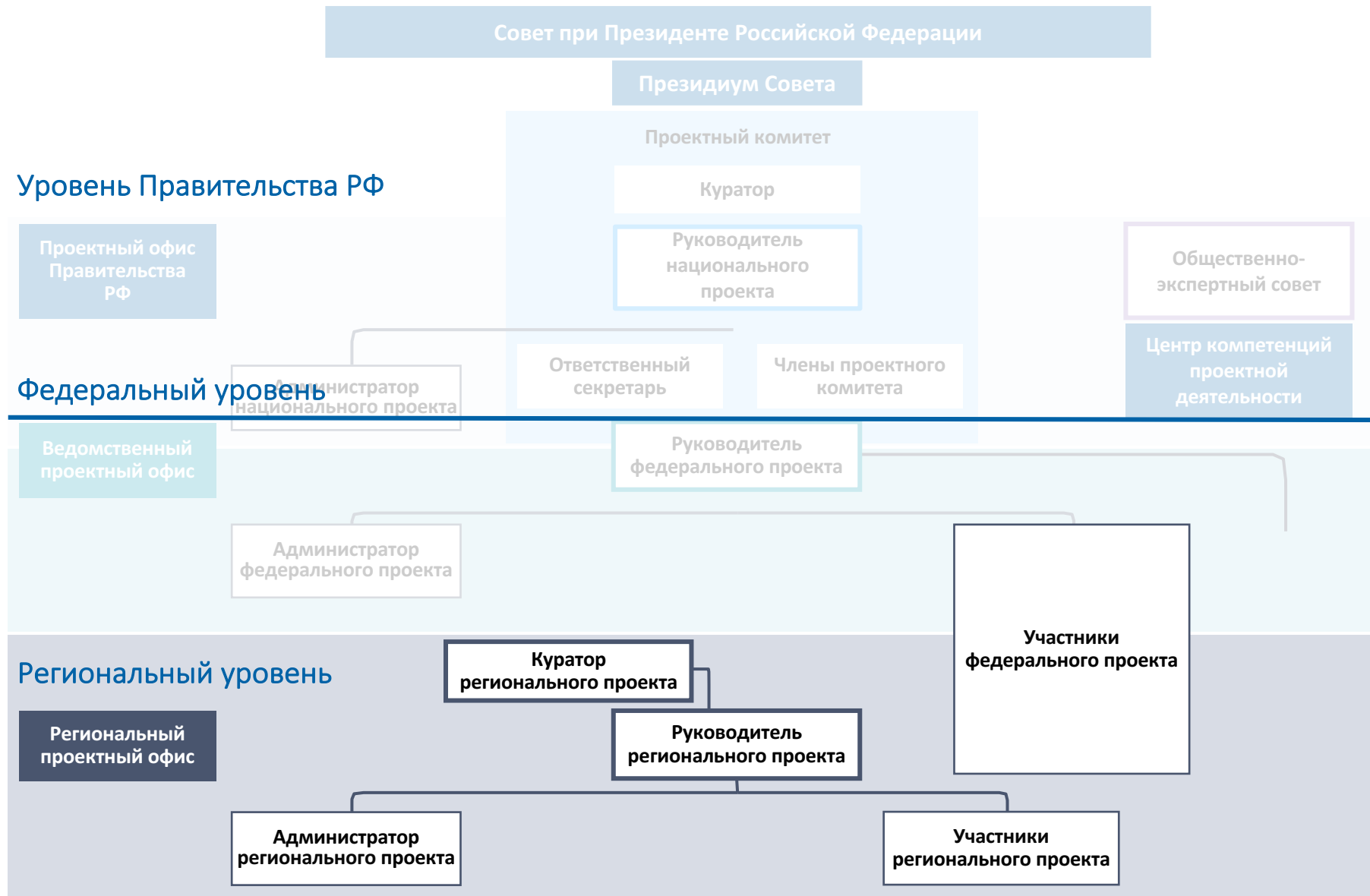
Функциональная структура управления национальным проектом



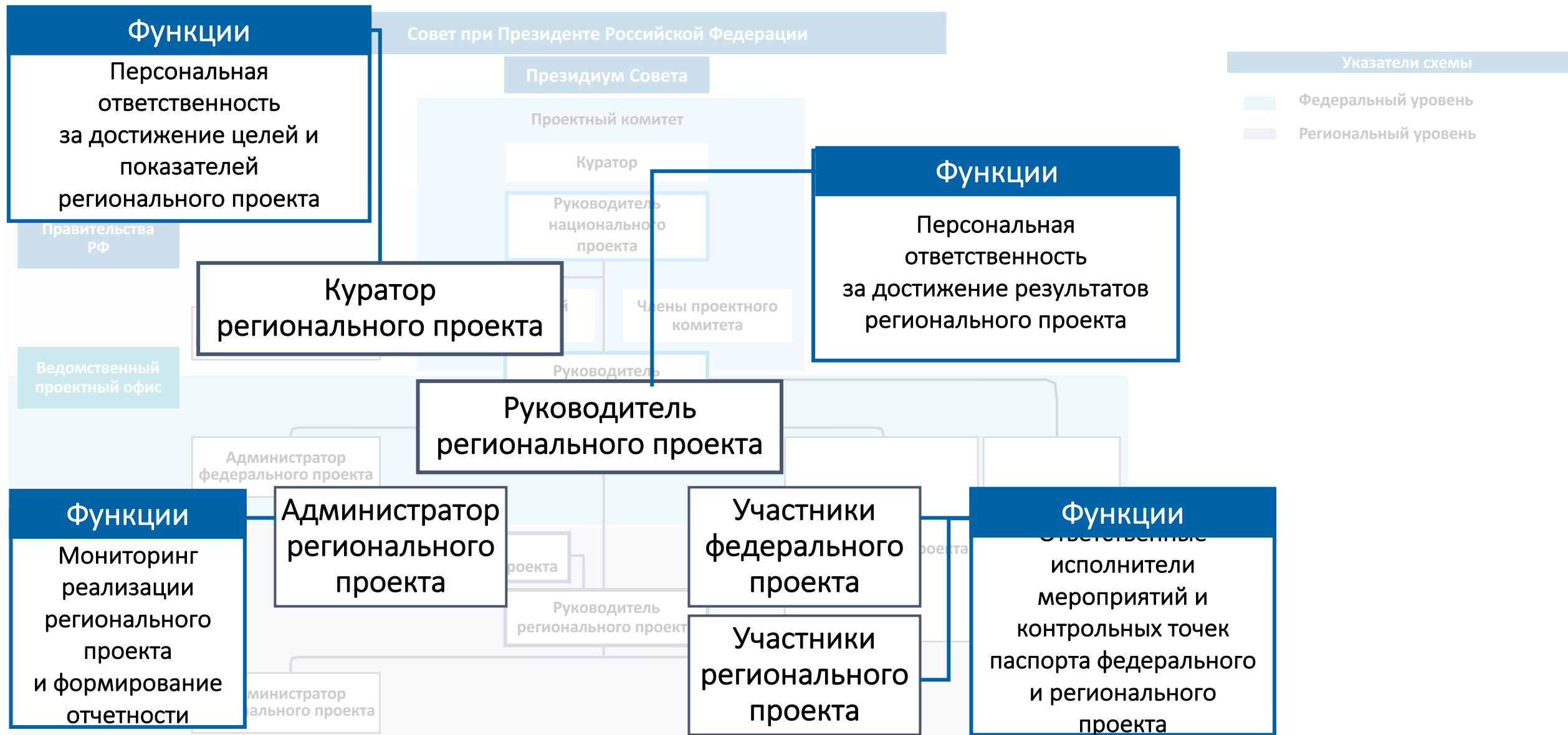
Функциональная структура управления национальным проектом (на федеральном уровне)



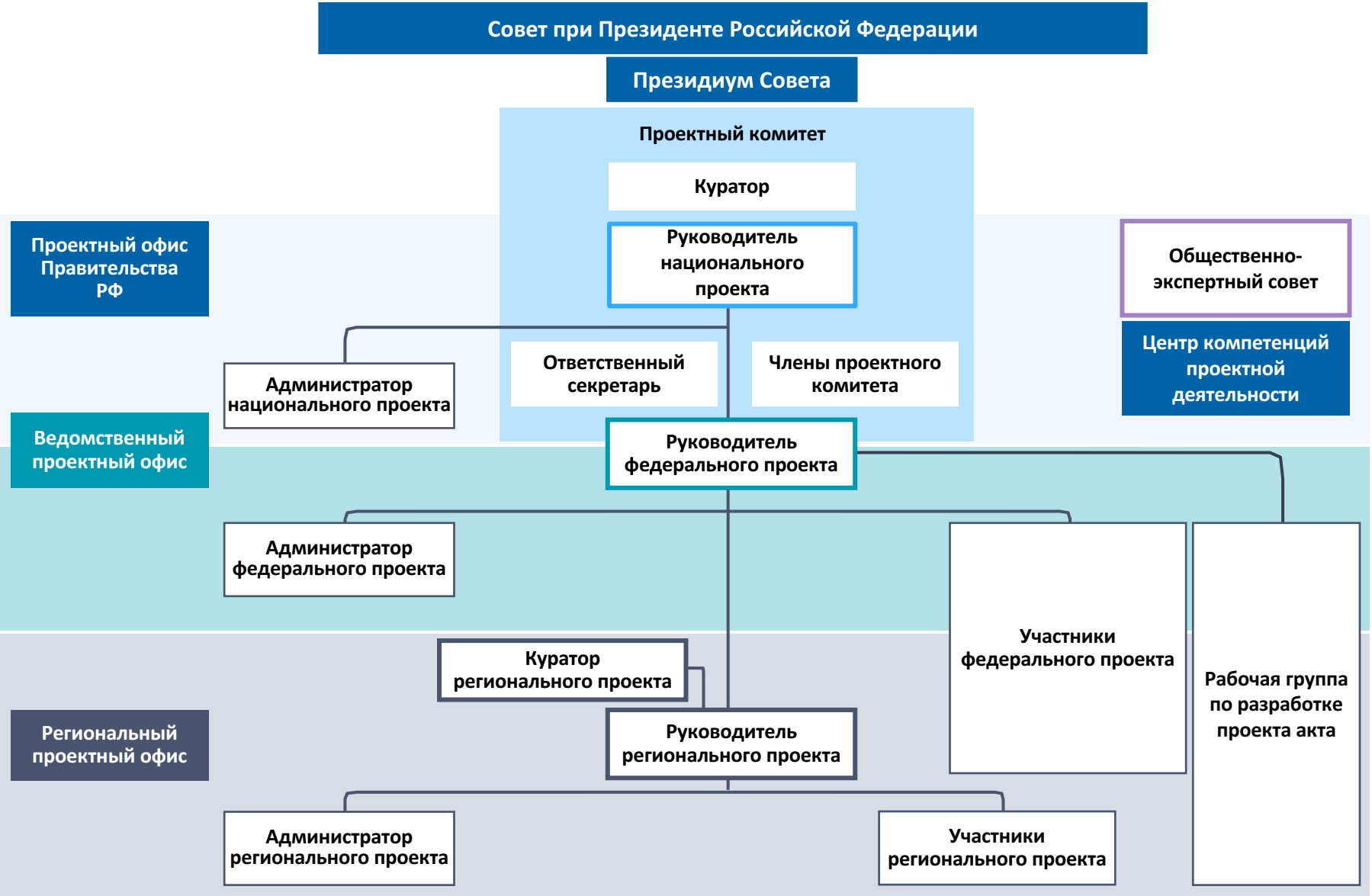
Функциональная структура управления национальным проектом



Функциональная структура управления национальным проектом (на региональном уровне)



Функциональная структура управления национальным проектом



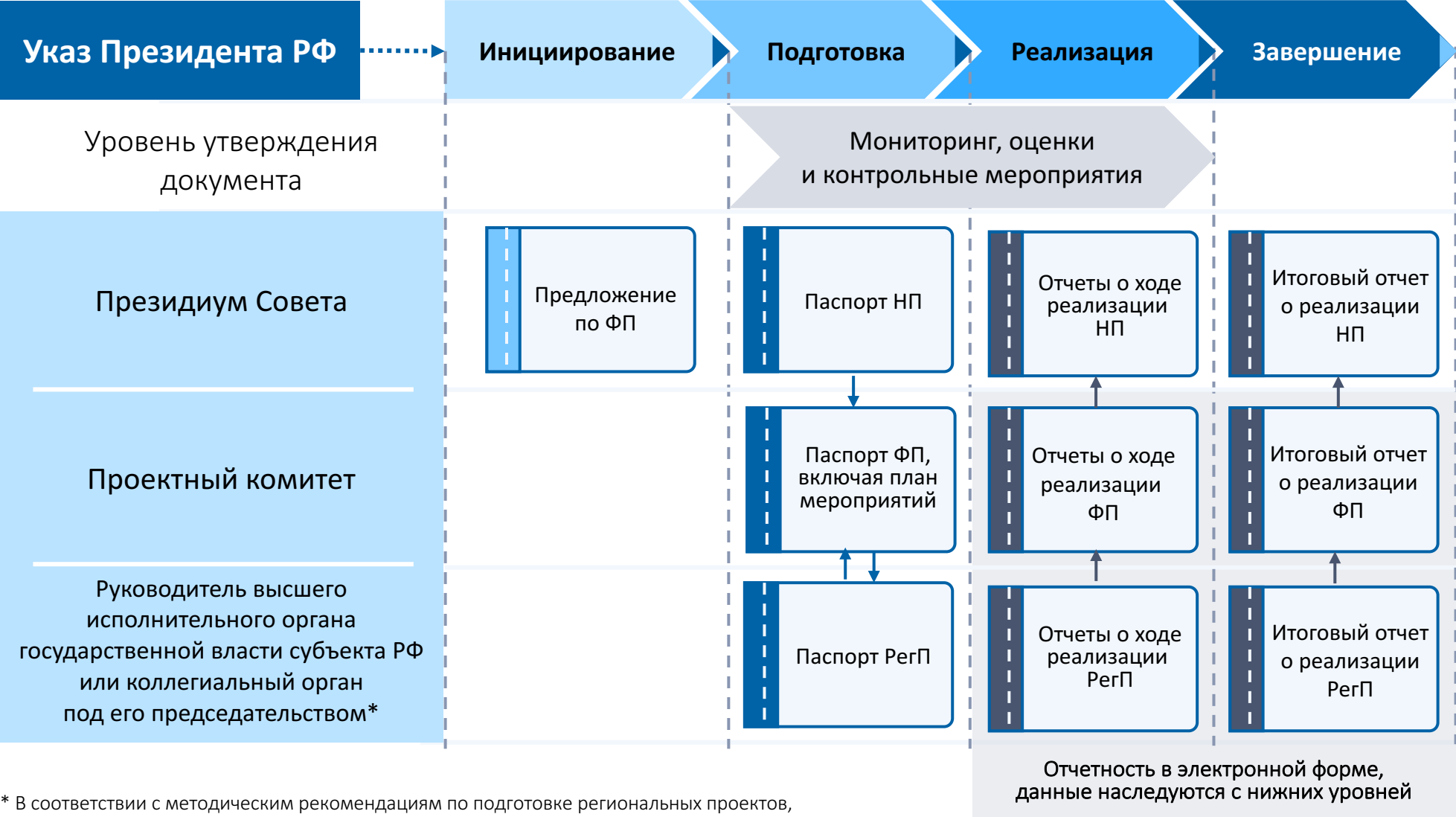
Указатели схемы

Федеральный уровень

Региональный уровень

Общий объем функций приведен в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 45-49

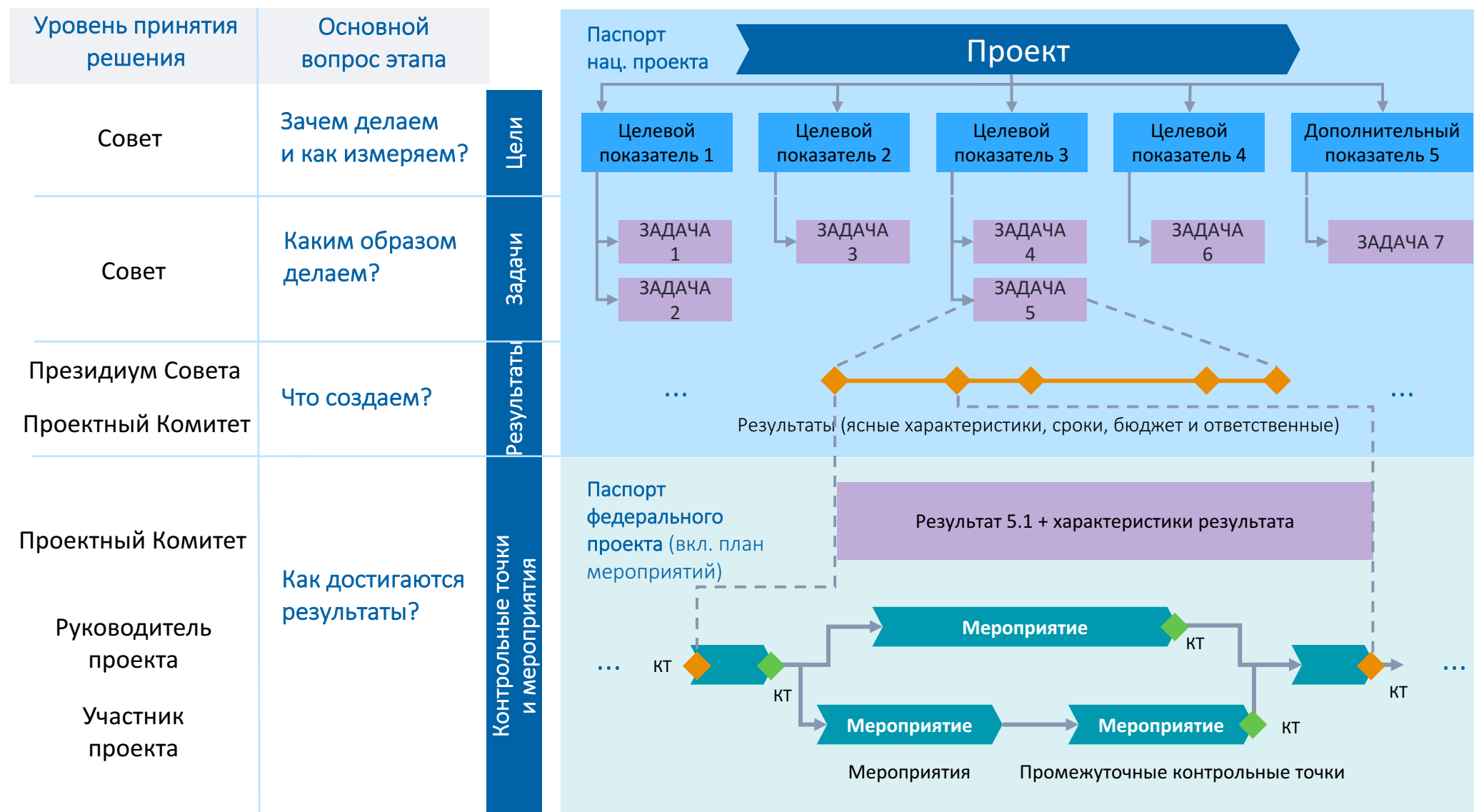
Жизненный цикл национального проекта и уровень утверждения основных документов



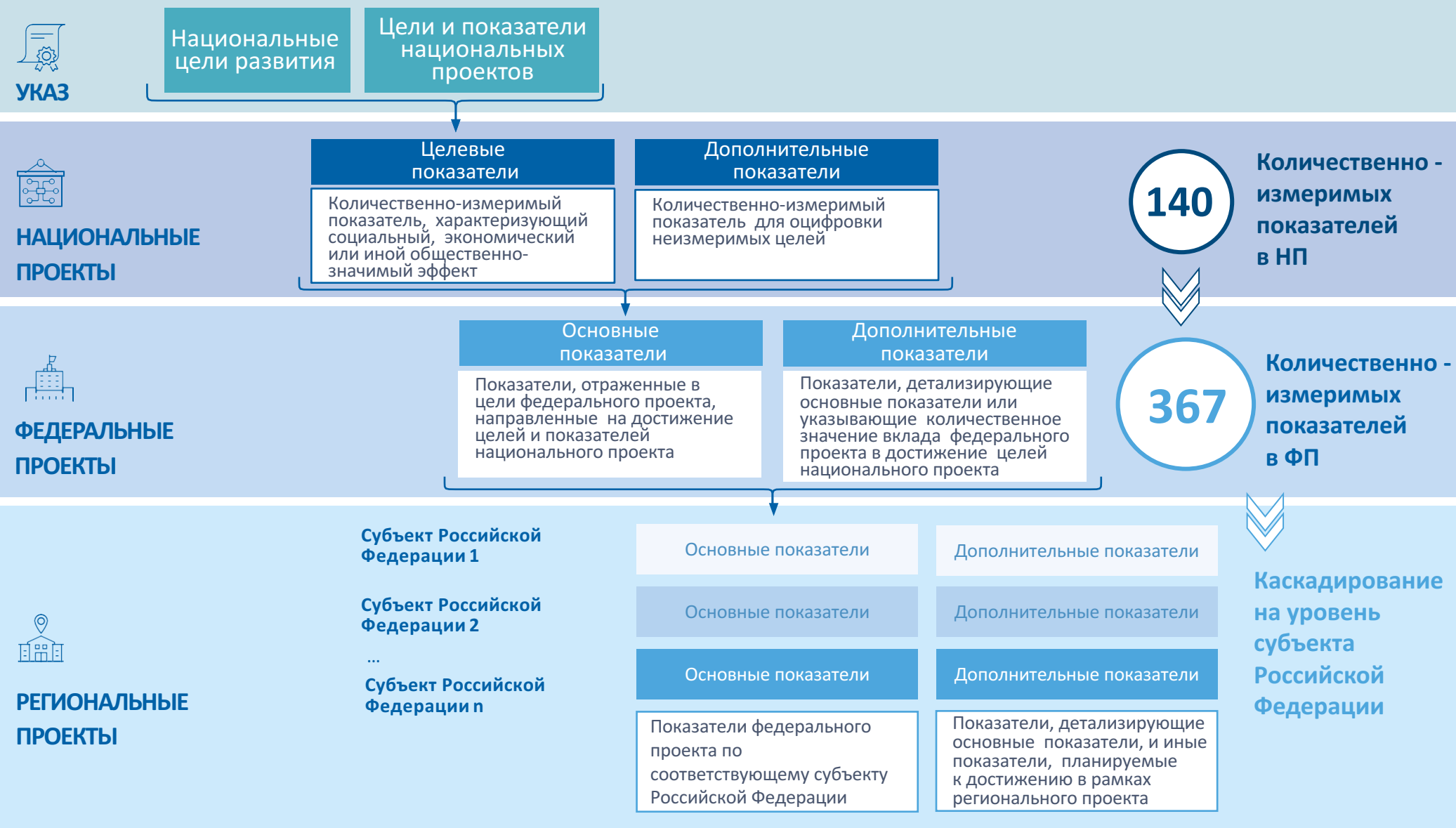
* В соответствии с методическими рекомендациями по подготовке региональных проектов, направленными письмом Аппарата Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2018 г. № 9861п-П6



Национальный проект — от показателя до конкретного мероприятия

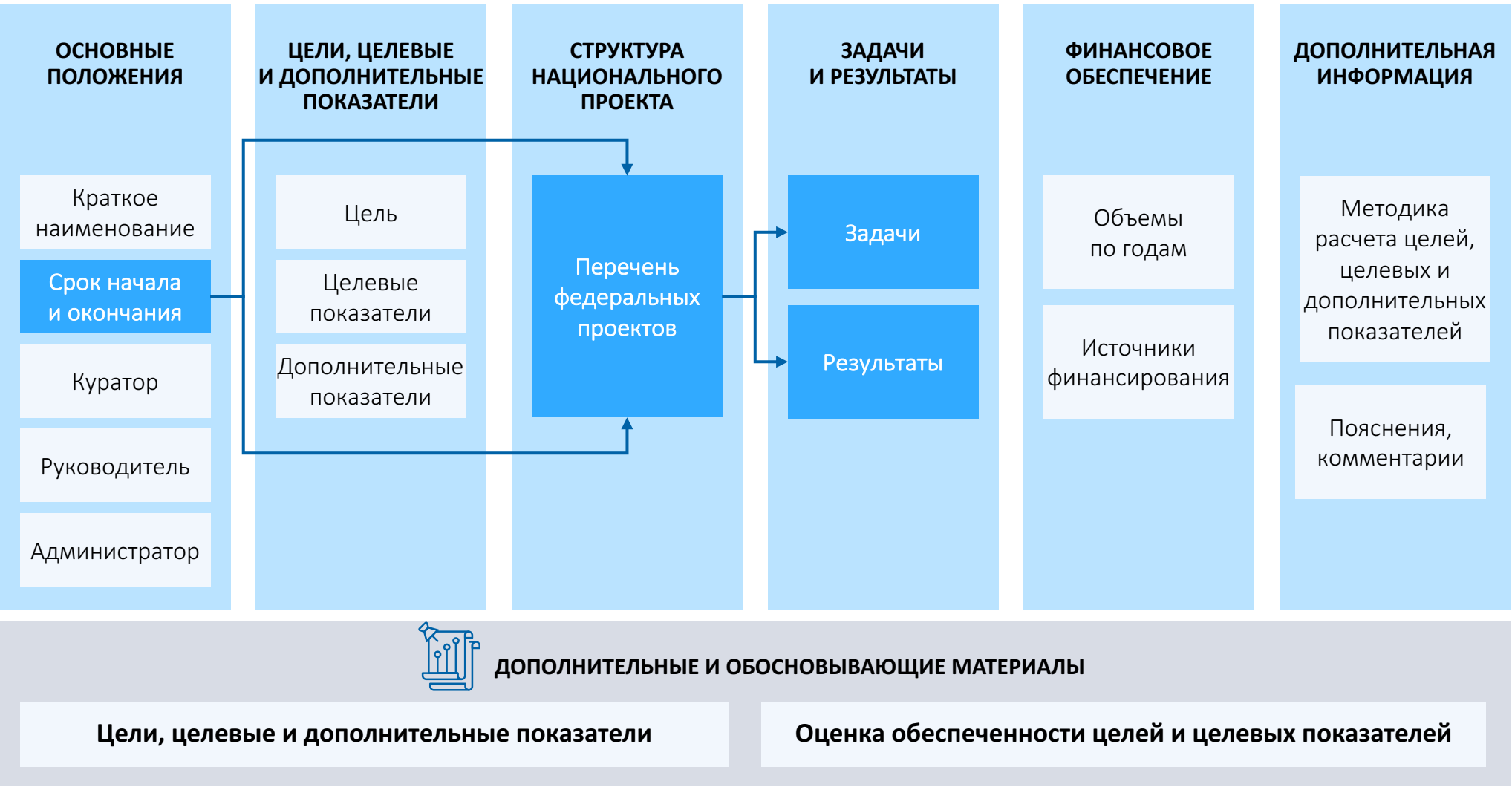


Показатели национальных, федеральных и региональных проектов взаимоувязаны между собой



Основные разделы паспорта национального проекта

Структура паспортов от федерального до регионального уровня идентична в целях обеспечения взаимосвязи

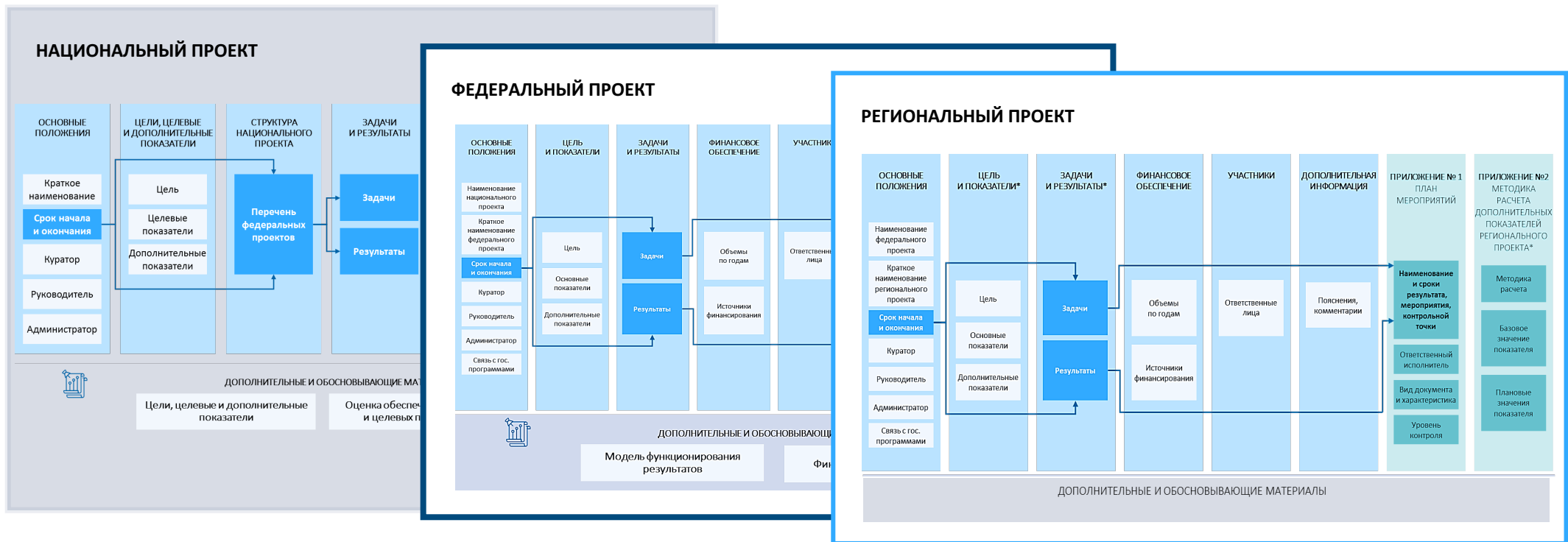


Подготовка паспорта национального проекта приведена в Книге участника реализации национальных проектов на стр. **67-71**



Взаимосвязь структур паспортов национального, федерального и регионального проектов

Структура паспортов от федерального до регионального уровня идентична в целях обеспечения взаимосвязи



Подготовка паспорта федерального проекта приведена в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 72-80, подготовка паспорта регионального проекта — на стр. 105-106

Показатели
Результаты



Результаты и их характеристики
План мероприятий
(контрольные точки и мероприятия)
Показатели субъектов РФ



Показатели
Результаты и их характеристики
План мероприятий
(контрольные точки и мероприятия)



Национальные, федеральные и региональные проекты взаимоувязаны между собой





ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОЕКТНЫХ ОФИСОВ

Этап реализации национальных проектов



**Цели этапа:**

- Получение результатов, достижение показателей и целей проекта
- Проверка соответствия проекта целям
- Поиск и принятие решений по наиболее эффективным способам достижения целей

**Документы/результаты этапа:**

- 1 Проекты актов Правительства РФ
- 2 Отчеты о ходе реализации национальных и федеральных проектов
- 3 Запросы на изменение паспортов (при необходимости)
- 4 Результаты проекта
- 5 Эффекты от эксплуатации результатов

**Решения этапа:**

- 1 **Одобрение проекта акта** Правительства РФ на проектном комитете
- 2 **Одобрение отчета** по национальному проекту и отдельному федеральному проекту на проектном комитете и внесение в президиум Совета
- 3 **Утверждение отчета** по федеральному проекту, входящему в состав национального проекта, на проектном комитете
- 4 **Одобрение запроса на изменение** паспорта национального проекта и отдельного федерального проекта на проектном комитете для рассмотрения на президиуме Совета
- 5 **Утверждение запроса на изменение** паспорта национального проекта и отдельного федерального проекта на президиуме Совета



Как обеспечить поддержку и вовлечение руководства



! Ключевые мероприятия с рекомендуемыми повестками приведены в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 20-21



Основные цели и задачи деятельности проектных офисов

	Цель работы проектного офиса — создание условий для обеспечения:
1	Результативности реализации проектов достижения результатов, показателей и целей с запланированными параметрами
2	Реализации проектов с меньшими управленческими затратами, большей прозрачностью, прогнозируемостью
3	Отбора и подготовки проектов , наиболее соответствующим стратегическим целям

Задачи:	
Создание, поддержка и развитие	работающей системы правил проектной деятельности
	работающей системы принятия решений и координации участников проектной деятельности
	комфортной среды для участников проектной деятельности
Организация	управления знаниями и содействие формированию необходимых компетенций участников проектной деятельности
Выполнение	отдельных проектных функций
Оптимизация	выполнения процессов проектной деятельности

 **Общий объем задач приведен в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 24**

Направления работы проектных офисов

Направления работы проектного офиса



Методология проектного управления



Обучение участников проектной деятельности



Сопровождение реализации проектов



Мониторинг хода реализации проектов



Сопровождение и поддержка информационной системы проектной деятельности (в случае наличия внутренней системы)

Ценности работы проектных офисов

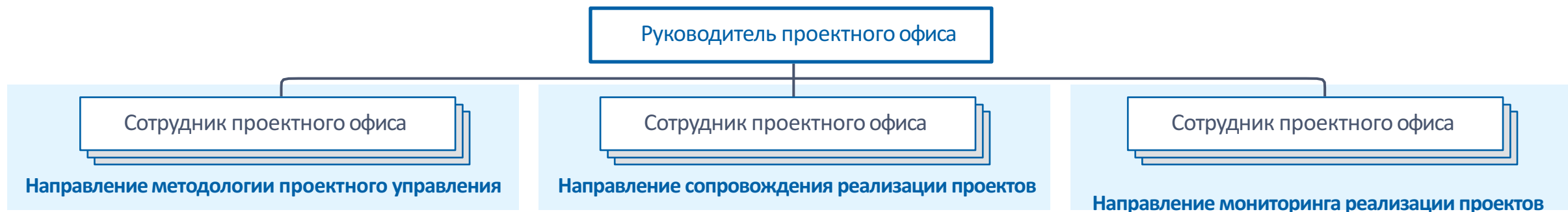
Для руководства:

- Поддержка принятия решений, обеспечение деятельности высшего должностного лица и координационных органов
- Методическое обеспечение
- Централизованное выполнение функций, снятие загрузки с профильных подразделений

Для проектов:

- Оказание консультационной поддержки участникам проектов
- Помощь в планировании проектов
- Проверка проектных документов
- Учет участников проектной деятельности
- Развитие компетенций в области проектного управления

Пример организационной структуры проектного офиса



Проектный офис Правительства Российской Федерации (1/2)

Департамент проектной деятельности Правительства Российской Федерации

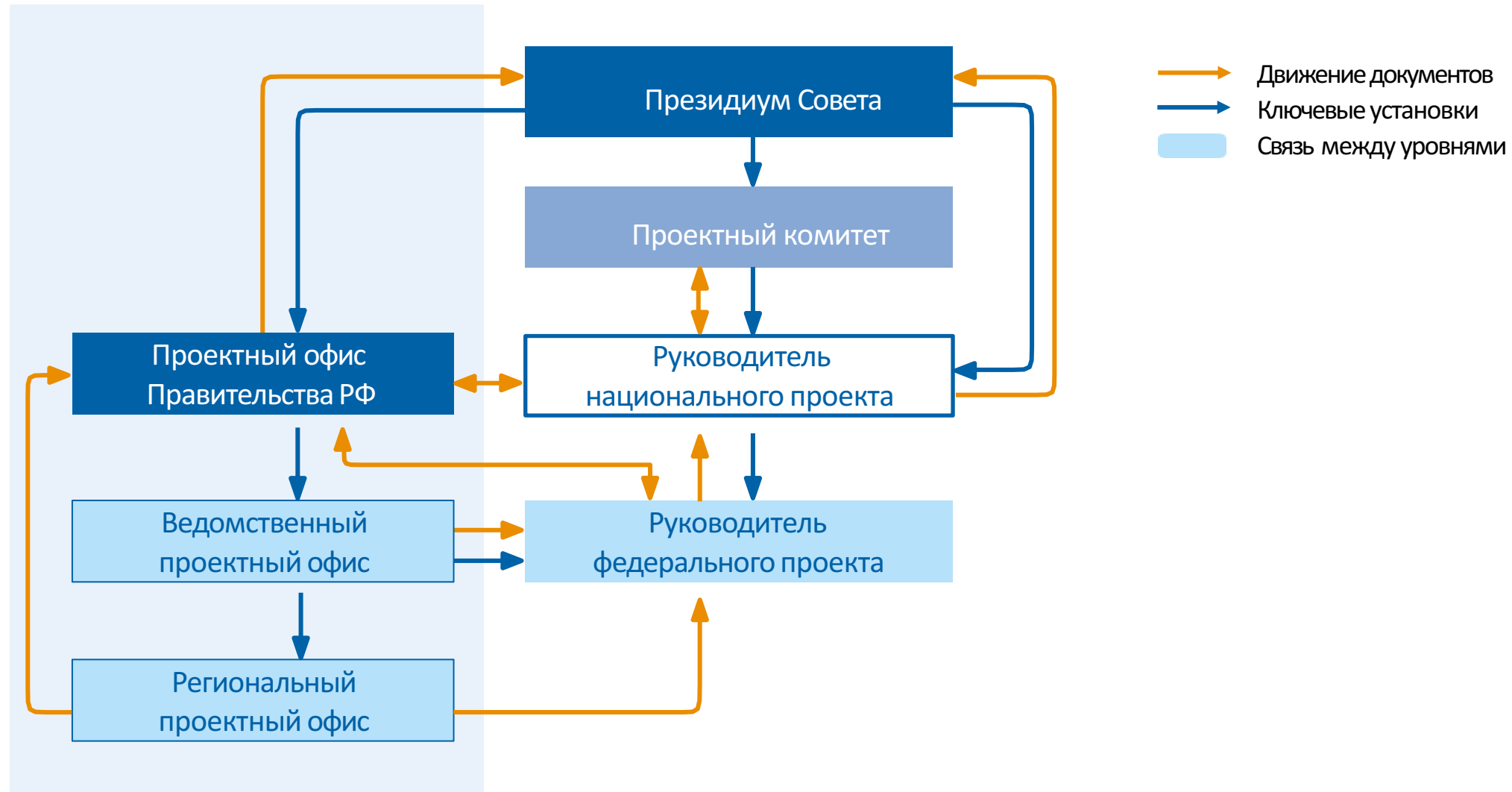
Ключевые функции:



! Общий объем функций приведен в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 25



Взаимодействие проектного офиса Правительства Российской Федерации при реализации НП (2/2)



Ведомственные проектные офисы (1/2)

Основные функции:



Мониторинг федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, и ведомственных проектов



Анализ отчетов по федеральным и национальным проектам



Подготовка аналитических материалов по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации



Проверка и свод информации о реализации федеральных проектов



Участие в контрольных мероприятиях проектного офиса Правительства Российской Федерации



Анализ запросов на изменение паспортов



Учет занятости участников проектов и участие в оценке ключевых показателей эффективности деятельности



Методическое сопровождение проектной деятельности



Обеспечение деятельности ведомственного координационного органа

Где формируются?

самостоятельное подразделение в федеральных органах исполнительной власти и при необходимости **в подведомственных организациях** с полной занятостью сотрудников и возложением на них задач по организации проектной деятельности



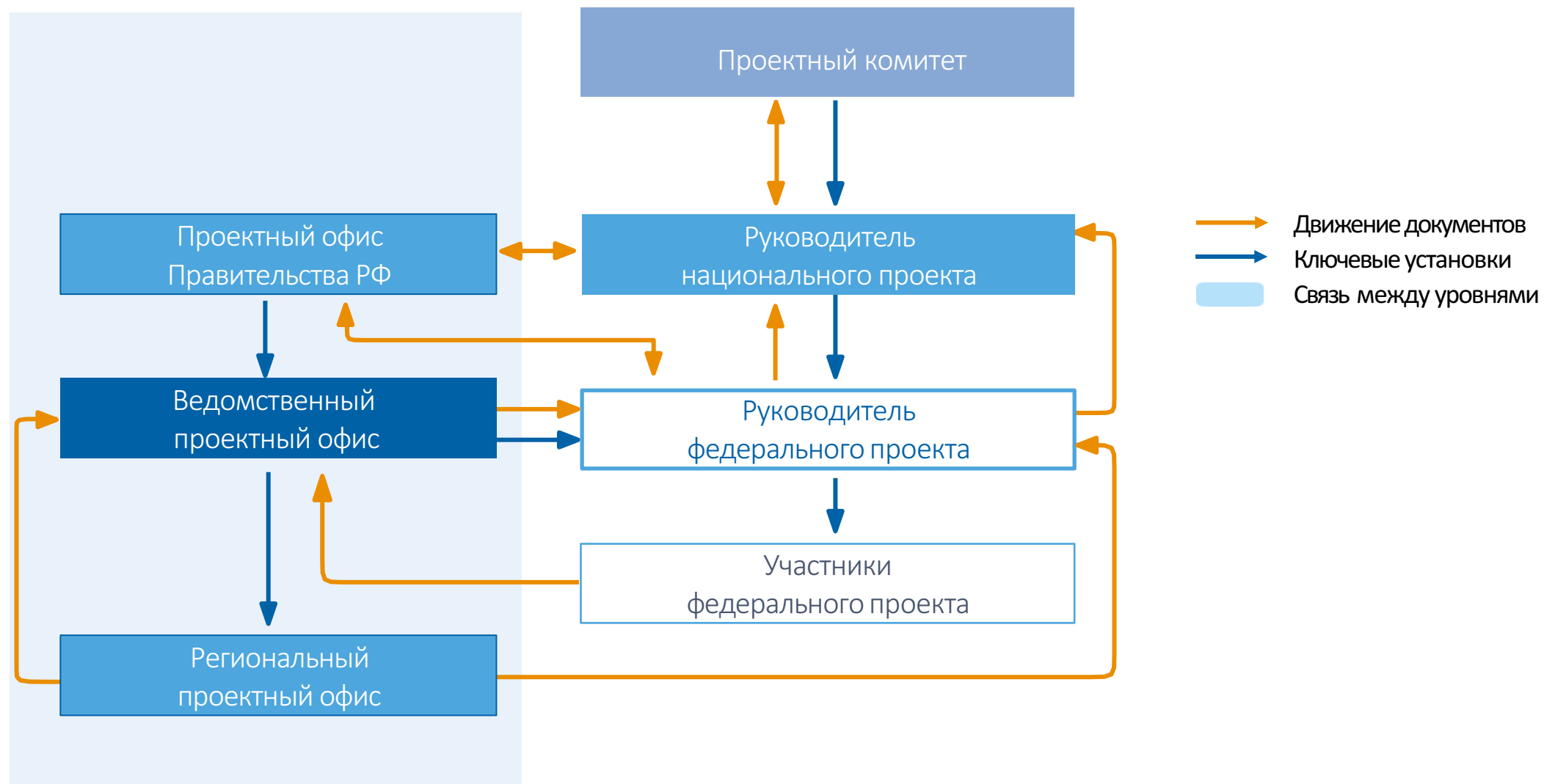
Ведомственный проектный офис курирует заместитель руководителя федерального органа исполнительной власти, ответственный за организацию проектной деятельности



Общий объем функций приведен в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 26



Взаимодействие ВПО при реализации НП (2/2)



Региональные проектные офисы (1/2)

Где формируются?

В органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации, обладающем необходимыми полномочиями в части организации проектной деятельности и межведомственного взаимодействия



ВНУТРЕННИЕ ЗАДАЧИ

1

Координация реализации региональных проектов в субъекте Российской Федерации

2

Мониторинг реализации региональных проектов

3

Проверка и свод информации о реализации региональных проектов

4

Обеспечение формирования и совершенствование порядка стимулирования государственных гражданских служащих

5

Учет занятости и участие в оценке ключевых показателей эффективности государственных гражданских служащих — участников региональных проектов



ВНЕШНИЕ ЗАДАЧИ



Подготовка аналитических материалов по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации



Участие в контрольных мероприятиях проектного офиса Правительства Российской Федерации



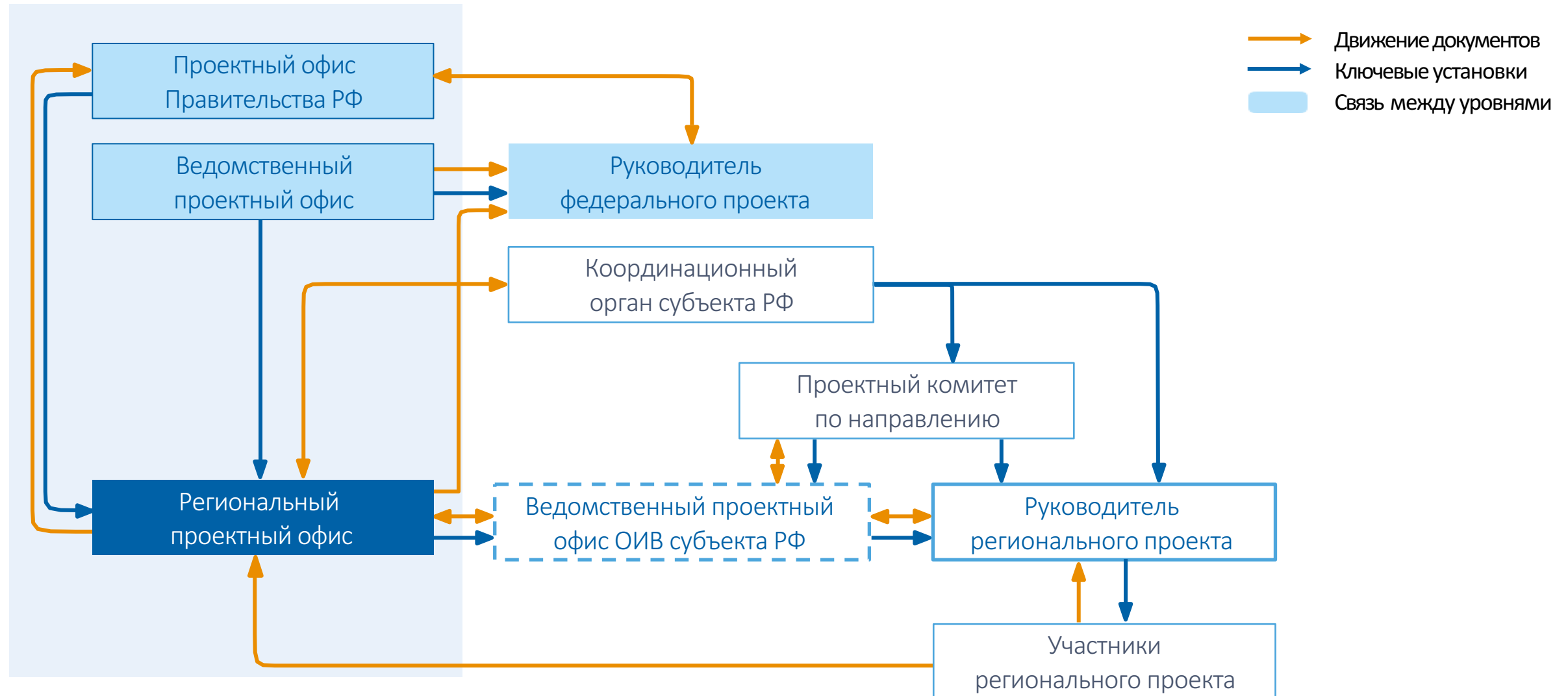
Региональный проектный офис курирует заместитель руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации



Общий объем функций приведен в Книге участника реализации национальных проектов на стр. 27



Взаимодействие РПО при реализации НП (2/2)





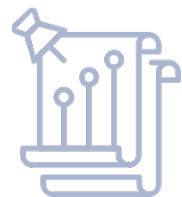
ПРОЕКТНЫЙ ОФИС
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ЦЕНТР ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА



ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРОЕКТНЫХ ОФИСОВ НА ПРИМЕРЕ МОНИТОРИНГА РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

Мониторинг реализации проектов



Принцип своевременности



**Не позднее плановой даты
наступления контрольной точки**

Участники проекта, ответственные за достижение данных контрольных точек, предоставляют информацию об их достижении

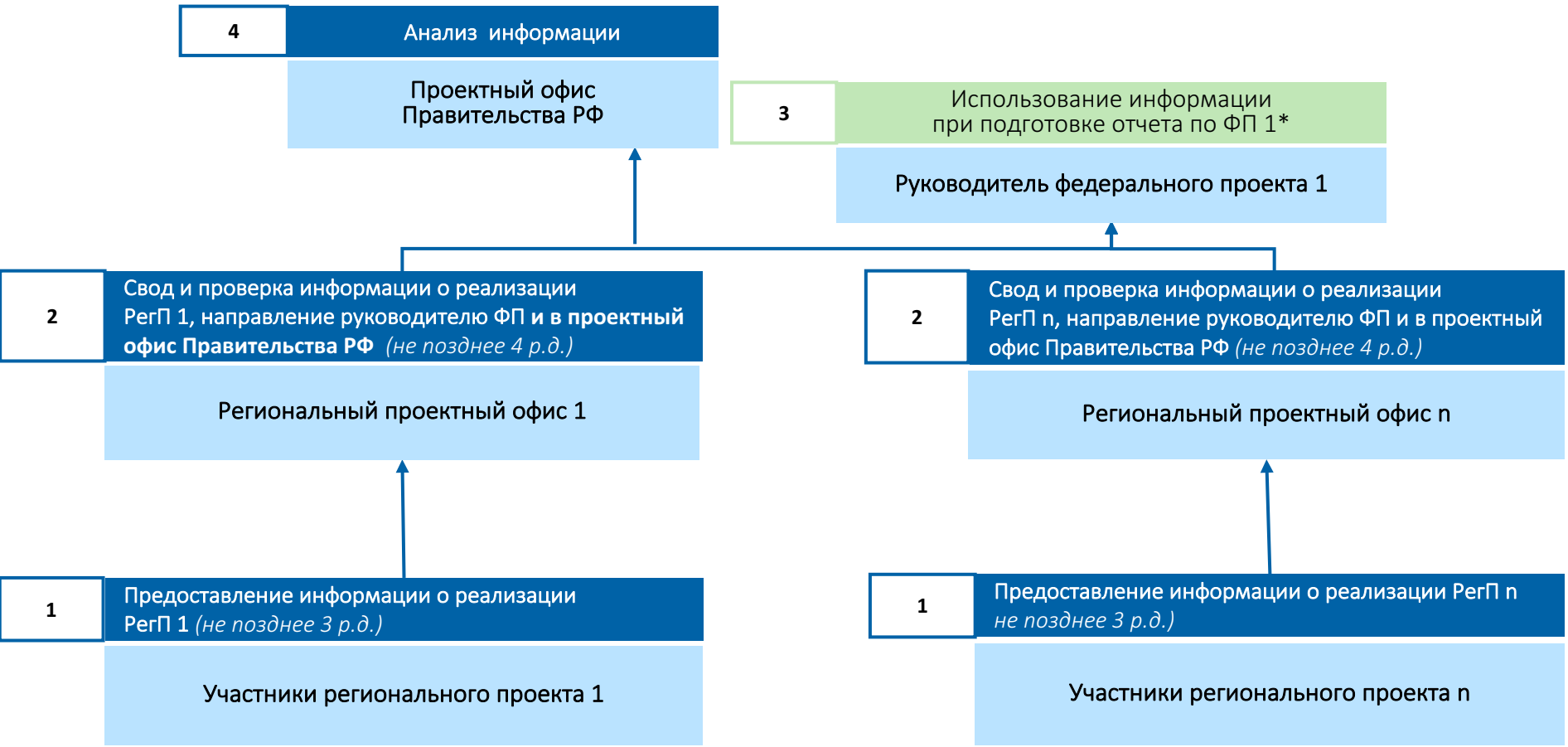


Детальная информация по мониторингу приведена в Книге участника реализации национальных проектов на стр. **83-92, 107**



Подготовка отчетности на региональном уровне

Детальное описание представлено в постановлении Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»



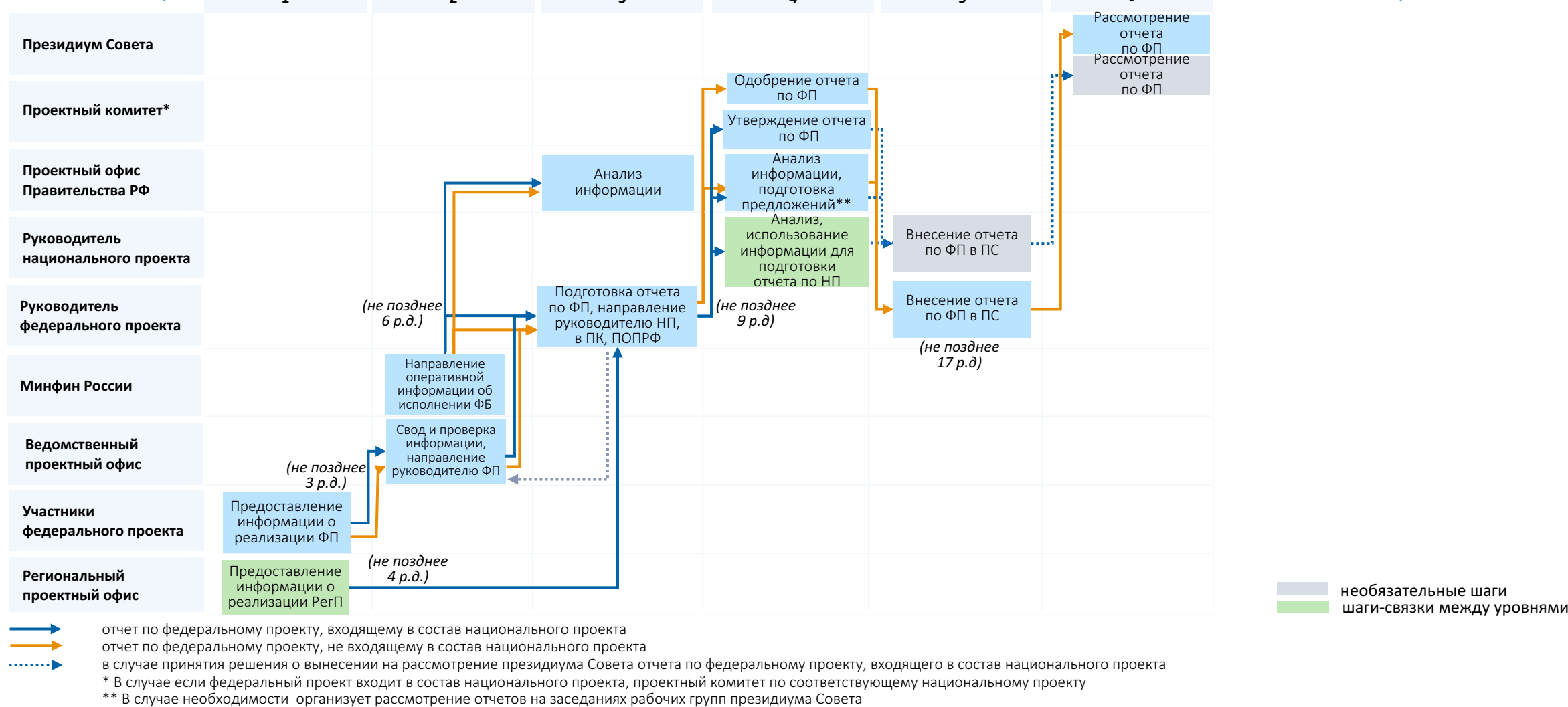
*В случае если РегП 1 и РегП n обеспечивают достижение целей, показателей и результатов ФП 1

Шаги-связки между уровнями

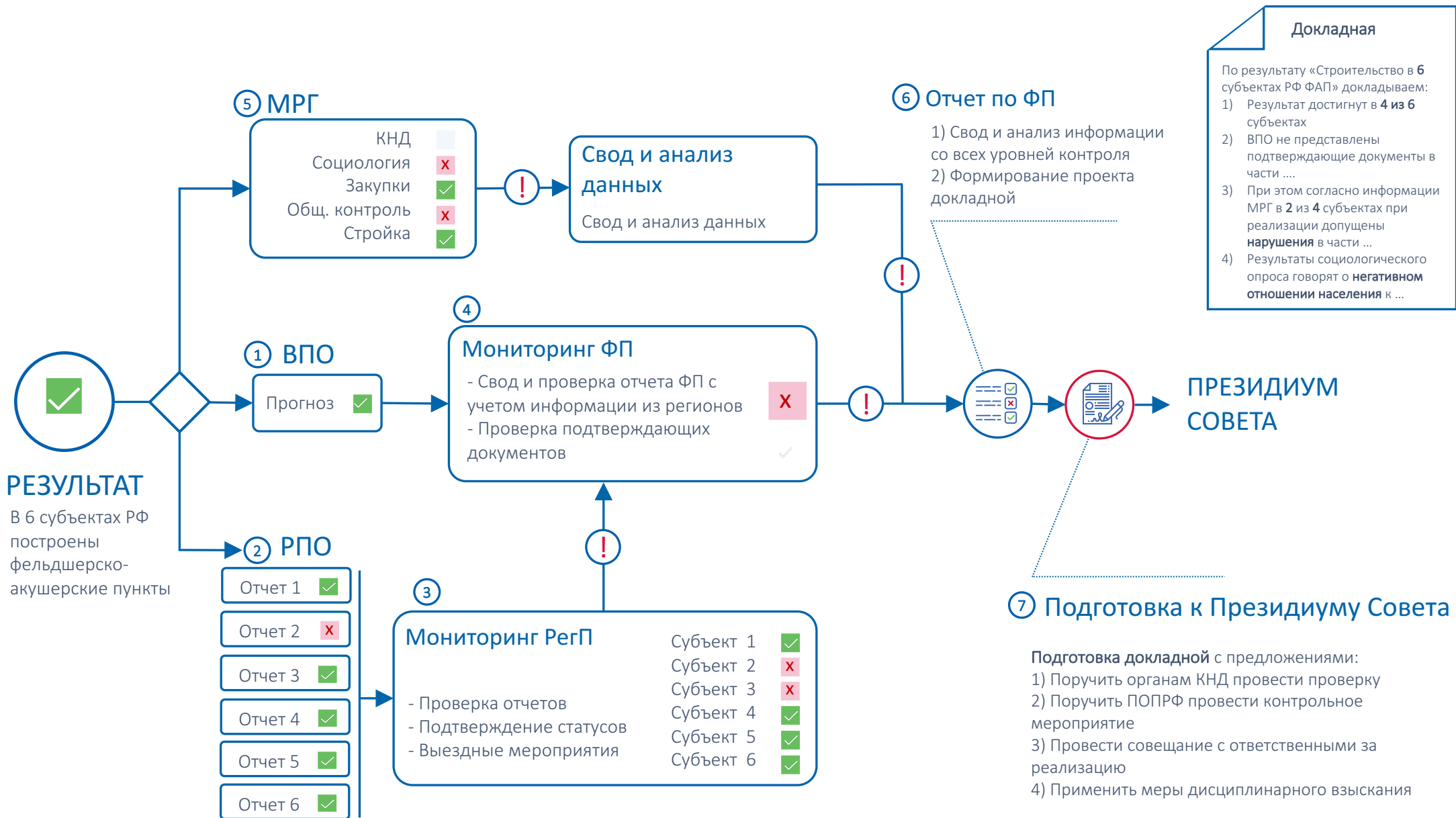
Схема процесса подготовки отчета о ходе реализации федерального проекта

На схеме отображены основные процессы, детальное описание представлено в постановлении Правительства Российской Федерации

от 31 октября 2019 г. № 1980-П «О порядке подготовки и представления в Правительство Российской Федерации отчета о ходе реализации федерального проекта»



Общая схема подготовки отчета по федеральному проекту



Ключевые ошибки и проблемы при составлении отчетности



В части организации процесса мониторинга

Отсутствие взаимодействия между федеральным органом исполнительной власти, ответственным за реализацию национального проекта, и федеральным органом исполнительной власти, реализующим федеральный проект в составе национального проекта

Нарушение сроков и не представление отчета о ходе реализации национального или федерального проекта

Низкое качество отчетности и несоблюдение требований постановления Правительства РФ № 1288 и Методических указаний по мониторингу

Произвольное использование утвержденных шаблонов отчетности

Ограниченное использование консультационного ресурса (Центр проектного менеджмента)



В части заполнения отчета

1

Отсутствуют

- ☐ Подпись **руководителя национального проекта**
- ☐ **Утверждение Проектным комитетом** для ежеквартальных и ежегодных отчетов

2

Не указаны

- ☐ Выполненные и планируемые работы, зависимые результаты
- ☐ **Причины невыполнения** задачи, результата
- ☐ **Причины отсутствия** анализа риска

3

Не корректно

- ☐ Ключевые риски имеют **зеленый** индикатор
- ☐ Используется формулировка **«риски не предусмотрены в проекте»**

4

Расходятся

- ☐ Значения **кассового исполнения** с данными Минфин России
- ☐ **Статус** результата национального проекта со статусом результата федерального проекта





ПРОЕКТНЫЙ ОФИС
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ЦЕНТР ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

Часто задаваемые вопросы

1. Организация проектной деятельности (1/4)

№	Вопрос	Ответ
1	Порядок актуализации региональных проектов в связи с изменением федеральных проектов	В случае внесения изменений в паспорт ФП, которые влияют на положения соглашения о реализации регионального проекта, руководитель ФП должен обеспечить подготовку и согласование внесения изменений в указанное соглашение. После внесения изменений в соглашение, руководитель регионального проекта в соответствии с условиями соглашения (предусмотрено типовой формой соглашения) должен в течение 30 дней обеспечить внесение изменений в паспорт регионального проекта. В случае, если изменения федерального проекта не влияют на положения соглашения о реализации регионального проекта (например – изменение КТ, не влияющие на результат) рекомендуется привести паспорт регионального проекта в соответствие также в течение 30 дней
2	Система мотивации государственных служащих, вовлеченных в проектную деятельность	Постановление о стимулировании федеральных государственных гражданских служащих сейчас проходит процесс согласования в Правительстве. Субъектам РФ будет рекомендовано разработать собственные нормативные акты по стимулированию, руководствуясь указанным актом Правительства
3	Роль региональных проектных офисов при реализации национальных проектов.	Региональные проектные офисы на уровне субъекта РФ организуют проектную деятельность, обеспечивают качество проектной деятельности и являются единым окном для взаимодействия с проектным офисом Правительства
4	Обязательна ли разработка и реализация региональных проектов по направлениям федеральных проектов, если участие регионов в них не предусматривается?	Если паспортом федерального проекта (приложение 2) предусмотрено достижение показателей в субъекте РФ, то разработка и реализация регионального проекта обязательна. Также следует отметить, что для достижения целей и показателей Указа в региональном проекте по решению субъекта РФ могут достигаться дополнительные результаты, не включенные в паспорт федерального проекта
5	Как определить влияние (вес) региональной составляющей федерального проекта на достижение целей и целевых показателей федерального проекта?	В соответствии с приложением 2 паспорта федерального проекта, где указано распределение показателей по субъектам РФ
6	Чем (будут) утверждены механизмы достижения показателей федеральных проектов в разрезе субъектов?	В соответствии с приложением 2 паспорта федерального проекта, где указано распределение показателей по субъектам РФ
7	Чем (будет) утверждена и где опубликована единая методология увязки показателей федеральных проектов с результатами и мероприятиями проектов, обязательная для всех ФОИВ?	Механизмами достижения показателей проектов является достижение и последующая эксплуатация результатов проекта. Результаты региональных проектов, направленные на достижение результатов федеральных проектов закрепляются в соглашениях о реализации регионального проекта, включаются в паспорт регионального проекта, а также в соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов

Ответ в рамках доклада
 Частичный ответ
 Не предусмотрено в докладе



Часто задаваемые вопросы

1. Организация проектной деятельности (2/4)

№	Вопрос	Ответ
8	Как видит Правительство РФ и ФОИВы взаимодействие с регионами в рамках реализации национальных проектов? Какая роль в этом взаимодействии отводится региональным проектным офисам? Как планируется выстроить в перспективе данное взаимодействие?	
9	Учитывались ли особенности субъектов РФ при расчете региональных целевых значений?	Федеральные органы исполнительной власти должны были учитывать особенности субъектов РФ при подготовке федеральных проектов. В соответствии с пп. «г» п. 2 протокола заседания Совета по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 ноября 2018 г. №1 детализация национальных проектов по каждому субъекту Российской Федерации должна учитывать предложения субъектов Российской Федерации. В соответствии с п. 29 Положения об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (далее — постановление №1288), разработка паспорта федерального проекта осуществляется предполагаемым руководителем федерального проекта на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, иных органов и организаций, являющихся предполагаемыми исполнителями федерального проекта
10	Возможно ли внесение изменений в целевые значения региональных проектов?	Внесение изменений возможно через внесение изменений в паспорта федеральных проектов
11	Регионам установлены не реалистичные сроки внесения паспортов региональных проектов, одновременно с паспортами федеральных проектов, в то время, как это должна быть последовательная работа	
12	Отсутствие равных условий у субъектов Российской Федерации для их реализации. Механизмы реализации проектов должны отражать индивидуальный подход к проблемам и возможностям регионов	
13	Планируются ли изменения в бюджетное законодательство РФ (Бюджетный кодекс РФ), связанные с отражением проектной деятельности?	Такие изменения уже вносятся. В частности принят ФЗ от 28.11.2018 N 457-ФЗ, которым устанавливается возможность внесения изменений в сводную бюджетную роспись для перераспределения средств между национальными проектами без внесения изменений в федеральный закон о бюджете
14	Каким образом органы местного самоуправления должны быть задействованы в реализации национальных проектов и федеральных проектов, включенных в их состав?	Органы местного самоуправления могут быть участниками региональных проектов. В зависимости от сложности и масштаба задач, наличия межбюджетных трансфертов от субъекта, в органах местного самоуправления могут реализовываться как муниципальные проекты, так и отдельные мероприятия регионального проекта

Ответ в рамках доклада
 Частичный ответ
 Не предусмотрено в докладе



Часто задаваемые вопросы

1. Организация проектной деятельности (3/4)

№	Вопрос	Ответ
15	Будет ли пересмотрен состав проектов по итогам первого года их реализации с позиций корректности модели функционирования результатов? Например, создавая центры развития компетенций и занимаясь образовательными программами, а также выдавая точечные займы на переоборудование отдельным компаниям мы, скорее всего, не достигнем роста производительности труда на 5% и более ежегодно. Целесообразно зафиксировать критерий достижения целевых показателей в качестве основы для пересмотра необходимых к получению результатов и плана мероприятий по реализации проекта	Национальные, федеральные и региональные проекты подлежат ежегодному допланированию. Если по результатам анализа реализации проектов в рамках мониторинга будет выявлено, что для достижения целей и показателей Указа необходимо реализация новых федеральных и (или) региональных проектов, то это возможно
16	Будет ли расширен контур проектов (не только мероприятия по созданию новых объектов – но и по их работе)? Сейчас большинство мероприятий – это создание новых объектов, услуг, продуктов. Однако нет мероприятий по их выходу на регулярную и эффективную работу. Поэтому правильным будет дополнить проекты с тем, чтобы они были сформированы по принципу жизненного цикла и действительно достигали целей. А не были просто проектами по строительству объектов	Спасибо за вопрос. Эксплуатация результатов не является содержанием проекта, так как относится к операционной деятельности. Но если нам нужно сделать пилот – то мы можем включить это в проект. При этом крайне важно при подготовке и реализации проекта определить стоимость, правила передачи на эксплуатацию, эксплуатирующую организацию, источники финансирования эксплуатации. При этом мониторинг эффективности эксплуатации и влияния на достижение целей и показателей проекта проводить необходимо в рамках проекта. Достаточность определяется изменением показателя. Надо разделять проектный бюджет (развитие) и операционный (текущая деятельность)
17	Будет ли установлен четкий регламент взаимодействия между регионами и федеральными органами власти? На данный момент имеются проблемы, связанные с внезапным появлением достаточно сжатых сроков по вопросам, связанным с формированием и актуализацией паспортов. По ряду моментов сроки напротив не установлены и непонятны (например, когда будут получены утвержденные федеральные паспорта с актуальными планами мероприятий?...каков будет срок приведения региональных паспортов в соответствие с обновленными планами мероприятий федеральных паспортов?). Устанавливаемые в ручном режиме сроки часто не выполняются (в т.ч. с федерального уровня, например – актуализация до 28 февраля всех планов мероприятий федеральных проектов). Оптимальным видится вариант формирования единого регламента (порядка) взаимодействия, где будет отражено, например, в какие сроки до регионов должны дойти изменения в федеральных проектах. В какой срок регионы обязаны привести свои региональные проекты в соответствие с федеральными (в зависимости от изменяемых параметров) и так далее	Ключевые правила взаимодействия уже определены: - постановлением №1288 - в части мониторинга - методическими указаниями и типовой формой соглашения о реализации регионального проекта - в части подготовки паспортов и внесения изменений Также выпущены поручения Правительства и разъяснения проектного офиса Правительства. Дальнейшая регламентация будет проводится точно, чтобы не забюрократизировать процесс. И отмечаем важность налаживания коммуникаций между федеральными и региональными органами власти. И это вопрос не регламентации
18	Выработка механизмов взаимодействия региональных органов исполнительной власти с муниципальными образованиями в рамках реализации национальных проектов	Правила работы с муниципальными образованиями должны быть определены субъектов РФ и учитывать особенности субъекта и его региональных проектов

Ответ в рамках доклада
 Частичный ответ
 Не предусмотрено в докладе



Часто задаваемые вопросы

1. Организация проектной деятельности (4/4)

№	Вопрос	Ответ
19	Планируется ли направление руководителям национальных и федеральных проектов разъяснений Проектного офиса Правительства РФ о принципиальных отличиях роли, функций и задач региональных проектных офисов (проектных офисов субъектов РФ) и региональных ведомственных проектных офисов?	Создание ведомственных проектных офисов в органах исполнительной власти субъекта РФ возможно. Однако организация проектной деятельности в субъектах РФ находится в зоне ответственности региональных проектных офисов. Создание ведомственных проектных офисов в органах исполнительной власти субъекта является решением субъекта РФ. Мы не считаем необходимым регламентировать данные вопросы, так как невозможно учесть все особенности субъектов РФ
20	Планируется ли внесение изменений в постановление Правительства РФ № 1288 от 31.10.2018 г. «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» в части определения функций и задач ведомственных проектных офисов субъектов РФ, а также уточнения и разделения функций между руководителями региональных проектов, проектным офисом субъекта РФ и ведомственными проектными офисами субъекта РФ по формированию, согласованию, утверждению и направлению отчетов в адрес руководителей федеральных проектов и Проектного офиса Правительства РФ?	Создание ведомственных проектных офисов в органах исполнительной власти субъекта РФ возможно. Однако организация проектной деятельности в субъектах РФ находится в зоне ответственности региональных проектных офисов. Создание ведомственных проектных офисов в органах исполнительной власти субъекта является решением субъекта РФ. Мы не считаем необходимым регламентировать данные вопросы, так как невозможно учесть все особенности субъектов РФ
21	Существует необходимость разработки единых требований к региональным проектным офисам субъектов Российской Федерации, включающих требования к организационной структуре управления, численности, квалификации и наличию специальных компетенций для сотрудников	Единые требования не смогут учесть особенности всех субъектов. Ключевые функции и ответственность региональных проектных офисов определены в Постановлении №1288. Также более детально функции проектных офисов раскрыты в книге участника реализации национальных проектов
22	В настоящее время отсутствует иерархически выстроенная взаимосвязь целевых показателей, обеспечивающая достижение национальных целей на всех уровнях управления (региональные проекты – оценка эффективности – федеральные проекты – национальные проекты – достижение национальных целей). Отсутствие взаимоувязки показателей нарушает принцип сбалансированности стратегического планирования, а определение значений показателей оценки эффективности без учета региональных особенностей - принцип реалистичности и ресурсной обеспеченности, что влечет существенный риск недостижения национальных целей Российской Федерации в целом	Взаимосвязь целевых показателей обеспечена на всех уровнях и отражена в паспортах проектов
23	Сроки по изменению Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» в части включения национальных, федеральных и региональных проектов в систему стратегического планирования	
24	Выработка на федеральном уровне единообразного подхода по встройке проектов в государственные программы	Данная работа проводится Минэкономразвития России
25	Возможность органами власти проведения сертификации участников проектной деятельности за счет средств бюджета	

Ответ в рамках доклада
 Частичный ответ
 Не предусмотрено в докладе



Часто задаваемые вопросы

2. Мониторинг реализации проектов (1/3)

№	Вопрос	Ответ
1	Организация мониторинга реализации национальных проектов, в т.ч. с использованием ГИИС «Электронный бюджет». Сроки начала сдачи отчетности	В соответствии с Постановлением 1288 ответственные за достижение КТ и результатов, выполнение мероприятий должны предоставлять информацию не позднее плановой даты. Регламентные сроки предоставления отчетности в ГИИС "Электронный бюджет" соответствуют срокам сдачи отчетности на бумажных носителях
2	Возможность исключения из ежемесячной отчетности по региональным проектам, прогноза по достижению контрольных точек и мероприятий, запланированных в течение 3 месяцев после даты формирования отчета	Регулярная отчетность и мониторинг – это один из важнейших инструментов успешной реализации проекта. Ежеквартальный мониторинг снизит прогнозируемость и управляемость проектов, возможно критическое накопление отклонений, задержки с выполнением необходимых корректирующих воздействий. Поэтому мы считаем, что ежемесячная отчетность должна сохраниться. Что касается мероприятий, то для федеральных проектов информация о выполнении мероприятиям региональных проектов не является обязательной, однако мы рекомендуем использовать ее для мониторинга на уровне субъекта РФ
3	Отсутствие необходимых ежемесячных статистических данных для предоставления отчетов по реализации региональных составляющих национальных проектов	В отчетности раз в месяц в обязательном порядке даже при отсутствии результатов и КТ к отчету (в том числе на 3 месяца вперед) приводится анализ наличия ключевых рисков проекта, статус освоения бюджета
4	Если паспорт регионального проекта предусматривает контрольные точки по мероприятиям по итогам года, каким образом формировать ежемесячную отчетность по реализации проекта? Может ли отчет содержать информацию о проделанной работе в рамках мероприятий паспорта, но не отраженных в самом паспорте регионального проекта?	Отметим, что методическими указаниями по подготовке паспортов проектов, а также методическими указаниями по применению типов результатов и стандартизированных контрольных точек рекомендовано на каждый результат ежегодно планировать не менее 4-х контрольных точек, по возможности равномерно распределенных в течение года. Если в паспорте все контрольные точки достигаются в конце года это говорит, скорее всего, о некачественной подготовке плана мероприятий. Региональный проектный офис должен был данный план мероприятий отклонить при согласовании паспорта. Отчет должен содержать информацию по КТ, результатам отчетного периода + 3 месяца вперед. При наличии рисков реализации возможно увеличить прогнозный период, а также отразить информацию в разделе "Ключевые риски". Информация о текущих работах в штатном режиме по КТ, мероприятиям и результатам, лежащим вне отчетного и прогнозных периодов, не собирается в рамках отчетов
5	Формирование и представление информации и отчетности в процессе реализации национального проекта, в том числе их систематизация (в связи с увеличением количества запросов различных структур и ведомств)	Необходимо понимание какие еще виды отчетности собираются отдельно. В рамках работы по национальным и федеральным проектам собирается один тип отчета

Ответ в рамках доклада
 Частичный ответ
 Не предусмотрено в докладе



Часто задаваемые вопросы

2. Мониторинг реализации проектов (2/3)

№	Вопрос	Ответ
6	Как будет учтена проблема доработки статистического инструментария для управления многими проектами? Здесь можно выделить проблемы: - большого лага сбора информации (например, по экспорту услуг на 04.02.2019 появились данные за первыетри квартала 2018 года – лаг появления информации составляет 4 месяца), что с одной стороны делает невозможным формировать корректные ежеквартальные отчеты и оперативно получать обратную связь о ходе реализации проекта с точки зрения достижения целей; - невозможность получения по некоторым показателям оперативной статистики в рамках года (например, суммарный коэффициент рождаемости); - некорректность методик расчета отдельных показателей. Например, учёт всех кинозрителей посетивших кинопоказы на базе учреждений культуры (РДК, кинопрокатные организации). В существующем перечне показателей посещаемости в области кинопоказа предусматривается учет кинозрителей только на сеансах отечественных фильмов. Кроме того, респондентом сбора сведений по количеству кинозрителей является Фонд кино (сведения о проданных билетах передаются в единую федеральную автоматизированную информационную систему сведений о показе фильмов в кинотеатрах). Но при этом из региональной составляющей показателя посещаемости автоматически исключаются кинозрители цифровых кинотеатров, открытых на базе РДК посредством участия в конкурсе Фонда Кино по поддержке кинотеатров в населенных пунктах Российской Федерации с количеством жителей менее 100 (500) тысяч человек (не учитываются в форме федерального статистического наблюдения № 7-НК, как число посещений, проводимых на платной основе). По оценке, это ведет к выпадению примерно 3,5% от общего числа посещений региональных учреждений культуры	В случае отсутствия как фактических так и оперативных данных на дату формирования отчетности необходимо для отчетов использовать прогнозную информацию. Возможно введение косвенных показателей, показывающих динамику целевого/дополнительного показателя. В случае некорректных методик направляйте предложения по их корректировке для включения в федеральный план статистических работ
7	Формирование отчетности в процессе реализации национальных проектов, в том числе ее систематизация и приведение к единообразию (в связи с увеличением количества запросов различных структур и ведомств)	Регулярная отчетность и мониторинг – это один из важнейших инструментов успешной реализации проекта. Ежеквартальный мониторинг снизит прогнозируемость и управляемость проектов, возможно критическое накопление отклонений, задержки с выполнением необходимых корректирующих воздействий. Поэтому мы считаем, что ежемесячная отчетность должна сохраниться. Что касается мероприятий, то для федеральных проектов информация о выполнении мероприятий региональных проектов не является обязательной, однако мы рекомендуем использовать ее для мониторинга на уровне субъекта РФ

Ответ в рамках доклада
 Частичный ответ
 Не предусмотрено в докладе



Часто задаваемые вопросы

2. Мониторинг реализации проектов (3/3)

№	Вопрос	Ответ
8	Отсутствие необходимых ежемесячных статистических данных для предоставления отчетов по реализации региональных составляющих национальных проектов.	В случае отсутствия как фактических так и оперативных данных на дату формирования отчетности необходимо для отчетов использовать прогнозную информацию. Возможно введение косвенных показателей, показывающих динамику целевого/дополнительного показателя
9	Существует необходимость принятия Департаментом проектной деятельности Правительства Российской Федерации единых методических указаний по формированию отчетов по региональным проектам в целях единообразной трактовки порядка и состава отчетной информации, предоставляемых руководителями региональных проектов в адрес руководителей федеральных проектов.	Единая система отчетности будет реализована в ГИИС "Электронный бюджет". Но при этом мы не считаем необходимым ограничивать субъекты РФ в возможности использовать дополнительные инструменты мониторинга, учитывающих особенности реализации региональных проектов в конкретном субъекте
10	Возможность изменения периодичности мониторинга реализации региональных проектов на ежеквартальной основе	

 Ответ в рамках доклада  Частичный ответ  Не предусмотрено в докладе

