**Типовые формы**

Граждане, направляющие обращения в письменной форме могут изложить его суть в виде предложения, заявления, жалобы или ходатайства.

**Предложение** - это обращение гражданина, содержащее изложение конкретных мер, направленных на улучшение организации и деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, общественных объединений, на совершенствование правовой основы государственной и общественной жизни на решение вопросов экономической, политической, социально культурной и других сфер деятельности государства и общества.

**Заявление** - это обращение гражданина по поводу реализации принадлежащих ему прав и свобод, закрепленных Конституцией РФ и законодательством РФ.

**Жалоба** - это обращение гражданина по поводу восстановления его прав, свобод и законных интересов, нарушенных решениями и действиями (бездействием) государственного органа, органа местного самоуправления, должностного лица либо юридического или физического лица, а также восстановление его прав, свобод или законных интересов др. граждан.

**Ходатайство** - это обращение гражданина с просьбой о признании определенного статуса, прав и свобод, изложенное в письменной форме, которые предусмотрены законодательством РФ, а также обращение гражданина, общественного объединения или должностного лица в поддержку просьбы иного гражданина о признании определенного статуса, прав и свобод.

Обращения с неразличимым текстом или такие, в которых отсутствуют сведения, достаточные для их разрешения, в 5-дневный срок возвращаются заявителям с предложением восполнить недостающие данные.

В случае если письменные обращения граждан, в которых нет подписи, не указана фамилия или написана неразборчиво, которые не содержат данных о месте жительства заявителя либо о его работе или учебе, такие письма признаются анонимными и рассмотрению не подлежат.

Для граждан, затрудняющихся в написании обращения в адрес главы Администрации Гигантовского сельского поселения или других должностных лиц, предлагается типовая форма, по которой можно оформить обращение дома (и направить его по почте: **347628, пос. Гигант ул. Ленина д. 35**) или специалисту по правовой, кадровой и архивной работе **(кабинет № 4).**

Заявителю необходимо сообщить о себе: **Ф.И.О., адрес, контактный телефон, указать дату написания обращения, поставить личную подпись.**