Российская Федерация

Ростовская область Сальский район

Администрация Гигантовского сельского поселения

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

19.12.2011 № 365

п.Гигант

# Об утверждении перечня муниципальных услуг с элементами межведомственного и (или) межуровневого взаимодействия Гигантовского сельского поселения

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 №  210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 06.10.2011 №31 «О мероприятиях Ростовской области по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг», п. 2 Плана мероприятий Гигантовского сельского поселения Сальского района по переходу на межведомственное и межуровневое взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг на 2011 – 2012 годы, утвержденного распоряжением Администрации Гигантовского сельского поселения № 207 от 14.12.2011 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг с элементами межведомственного и (или) межуровневого взаимодействия Гигантовского сельского поселения Сальского района согласно приложения.

2. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах Гигантовского сельского поселения и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации Гигантовского сельского поселения Сальского района.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Гигантовского

сельского поселения П.П.Попов

Подготовил специалист

ЛитворенкоО.В.

Приложение

к постановлению администрации

Гигантовского сельского поселения

от 19.12.2011 г. № 365

**Перечень муниципальных услуг с элементами межведомственного и (или) межуровневого взаимодействия Гигантовского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной услуги (функции) | Ответственное должностное лицо |
|  | Заключение (перезаключение) договоров найма  (социального, служебного) | Вед. специалист по управлению муниципальным имуществом Савила С.П. |
|  | Заключение договоров на приватизацию муниципального жилого фонда и соглашений на реприватизацию | Вед. специалист по управлению муниципальным имуществом Савила С.П. |
|  | Предоставление муниципального имущества в аренду и безвозмездное пользование | Вед. специалист по управлению муниципальным имуществом Савила С.П. |
|  | Предоставление физическим и юридическим лицам земельных участков находящихся в муниципальной собственности в аренду и в собственность | Вед. специалист по земельным отношениям Вакула Г.И. |
|  | Выдача разрешения на перевод жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое | Вед. специалист ЖКХ Кислица А.И. |
|  | Выдача документов о согласовании переустройства и перепланировки помещения | Вед. специалист ЖКХ Кислица А.И. |
|  | Выдача разрешений, продление срока разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, индивидуального жилищного строительства, гаражей | Вед. специалист ЖКХ Кислица А.И. |
|  | Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию | Вед. специалист ЖКХ Кислица А.И. |
|  | Присвоение (уточнение) адреса объекту недвижимости | Специалист по архивной и кадровой работе Беккер Н.С. |
|  | Выдача справок Администрацией поселения | Специалист по архивной и кадровой работе Беккер Н.С. |
|  | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Специалист по правовой работе Донцова А.С. |
|  | Изменение разрешенного использования земельного участка | Вед. специалист по земельным отношениям Вакула Г.И. |

Специалист Литворенко О.В.